

Zápisnica zo zasadania VR SAF 23.10.2025

Bratislava, 19:00 - 21:40

Prítomní členovia VR SAF: Richard Kollár (RK), Andrej Turan (AT), Ladislav Graus (LG)

Ospravedlnení: nikto

Hostia: nikto

Prezenčná listina v prílohe

Predsedaajúcim schôdze je Richard Kollár, predseda VR SAF.

Program

1. Voľba zapisovateľa

Za zapisovateľa bol navrhnutý Richard Kollár. VR SAF ho jednohlasne schválila (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo).

2. Voľba overovateľov zápisnice

Za overovateľov zápisnice boli navrhnutí Andrej Turan a Ladislav Graus. VR SAF ich jednohlasne schválila (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo).

3. Zápis online priebežných hlasovaní medzi zasadaniami do zápisnice

- Dňa 14.10.2025 schválila VR SAF online hlasovaním Disciplinárny poriadok SAF
 - <https://szf.sk/disciplinarny-poriadok/>
 -  Disciplinárny poriadok SAF - verzia 3.0 (2025)

4. Schválenie programu zasadania

Richard Kollár predstavil návrh programu stretnutia VR SAF. VR SAF program jednohlasne schválila v podobe, v akej je prezentovaný v tejto zápisnici (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo).

5. Príprava Stanov SAF

RK informoval VR SAF o priebehu prípravy nových Stanov SAF. VR SAF neprijala k tomuto bodu žiadne uznesenie.

- VR plánuje mať do 07.11. hotový prvý kompletný návrh Stanov.
- Následne prejde kontrolou komitou na prípravu Stanov.
- VR SAF sa bude návrhu venovať na svojom ďalšom stretnutí, po ktorom predloží návrh na verejnú diskusiu členom SAF.
- Následne komisia prediskutuje a zapracuje pripomienky členov a predloží finálnu podobu na schválenie VR SAF.
- Po jej hlasovaní RK vloží návrh znenia Stanov do pozvánky členov SAF na Valné zhromaždenie SAF, kde sa bude o prijatí Stanov rozhodovať.
- VR SAF prediskutovala možnú zmenu adresy späť do Bratislavy kvôli všetkým registračným povinnostiam, ktoré sa presúvajú na okresný úrad v mieste sídla SAF. Prípadnú zmenu VR SAF zapracuje do návrhu Stanov

6. Google Account for Non-profits

RK informoval VR SAF, že požiadal o zriadenie bezplatnej služby Google account for Non-profits. VR SAF k tomuto bodu neprijala žiadne uznesenie.

- Informoval členov o tom, aké výhody to pre SAF prináša. Služba prináležiaca SAF je momentálne využívaná SLU (Stredoškolská liga ultimate). Máme k nej už prístup (super adminom je však naďalej Martin Šteško, RK ho požiadal, nech si počas prechodného obdobia prístup uchová, až kým VR SAF nenavrhuje ďalší postup).
- RK informoval Komisiu ultimate o tejto službe, zatiaľ len v dočasnom režime (ako úložisko a na online stretnutie komisie). DG komisiu budem informovať zatiaľ ústne na najbližšom zasadnutí DG komisie. .
- Systematickú migráciu SAF na novú službu zaraďuje VR SAF do zoznamu budúcich úloh. Očakáva sa, že sa dostane na riešenie v druhej polovici roku 2026. Vtedy sa dorieši aj to, ako bude pokračovať služba SAF pre SLU.

7. Čestní členovia SAF 2025

VR SAF prerokovala odporúčanie Komisie pre výber čestných členov SAF na vymenovanie čestných členov SAF v roku 2025.

- Vzhľadom na to, že sa od roku 2017 nevyhlasovali noví čestní členovia v roku 2025 sa VR SAF rozhodla vymenovať až 8 nových členov.
- VR SAF hlasovaním rozhodla o čestných členoch SAF za rok 2025.
- Noví čestní členovia SAF budú zverejnení na Valnom zhromaždení SAF v decembri 2025.

Uznesenia VR SAF

Všetky uznesenia boli prijaté jednohlasne (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo), ak nie je uvedené inak.

1. VR SAF poverila RK/LG zabezpečením prípravy profilov nových čestných členov, ktoré budú zverejnené na stránke szf.sk a na sociálnych sieťach SAF.
2. VR SAF potvrdila výberovú komisiu na výber čestných členov aj na rok 2026 v rovnakom zložení (Jozef Čierny, Ladislav Graus, Martin Keseg, Richard Kollár, Juraj Turan).
3. VR SAF poverila túto komisiu vypracovaním návrhu nových čestných členov v roku 2026 (najviac 7 ľudí) do 31.5.2026. Od roku 2027 sa počet novovymenovaných čestných členov ročne zníži na max. 3.

8. Čerpanie financií SAF v roku 2025

VR SAF prerokovala stav čerpania rozpočtu financií jednotlivých zložiek SAF v roku 2025, špecificky financií z príspevku uznanému športu z MCRŠ SR.

- RK prezentoval prehľady financií z informácií FM SAF, a FM sekcií.

- RK podal informáciu o prostriedkoch získaných z 2% z dane.
- Čerpanie klubov U23 (plnenie A) momentálne riešia obe sekcie.
- VR SAF konštatovala, že zostatok na bežnom (biznis) účte SAF dosahuje dostatočnú finančnú rezervu pre súčasný stav príjmov výdavkov SAF.

Uznesenia VR SAF

Všetky uznesenia boli prijaté jednohlasne (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo), ak nie je uvedené inak.

1. VR SAF konštatuje, že čerpanie rozpočtu SAF v roku 2025 prebieha podľa plánu, a neočakáva prerozdeľovanie žiadnych financií na konci roka.
2. Nasledujúca kontrola čerpania prebehne k 30.11.2025. VR SAF poveruje RK spolu s FM SAF Petrom Topol'ským vykonať následne kontrolu jednotlivých plnení podľa zmluvy o PUŠ, najneskôr do 5.12.2025.
3. VR SAF poveruje RK a FM SAF doriešiť čerpanie finančných prostriedkov z asignácie dane za roky 2024 a 2025 do 15.11.2025.
4. VR SAF rozhodla o nasledujúcom použití rozpočtovaných prostriedkov VR SAF a ďalších financií SAF za rok 2025:
 - a) IT služby, ISŠ (Michl Kováč) 1080 Eur
 - b) Cestovné príkazy Richard Kollár (Majstrovstvá sveta, Majstrovstvá Európy Masters, 3 x menšie turnaje) - reprezentácia SAF na Majstrovstvách Slovenska a na vrcholových medzinárodných turnajoch
 - c) Nákup osobného počítača pre člena VR LG vo výške do 300 Euro.
 - d) Zvyšok financií, prípadne 500 Euro navyše SAF alokuje na zimnú chatu SAF.

9. Zásady rozpočtu SAF na rok 2026

VR prediskutovala zásady, na základe ktorých bude tvoriť rozpočet na rok 2025. Výsledky diskusie budú zapracované do rozpočtu. VR SAF neprijala k tomuto bodu žiadne uznesenie.

10. Finančné a organizačné smernice SAF

VR SAF prediskutovala návrh Finančných a organizačných smerníc SAF. S potešením skonštatovala, že sa podarilo vyriešiť sporné časti Smerníc v časti smerníc pre pracovné cesty. K tomuto bodu VR SAF neprijala žiadne uznesenie.

- O nových Smerniciach (všetkých spoločne) bude VR SAF hlasovať per rollam v najbližších týždňoch, tak, aby vstúpili v prípade schválenia do platnosti počas novembra 2025. Smernice pripravuje RK.

- Smernice budú mať od ich schválenia spoločnú štruktúru - budú všetky v jednom dokumente. V prípade, že sa bude v budúcnosti upravovať len ich časť (Smernica), bude sa samostatne schvaľovať len zmena tejto časti.
- Smernica o dobrovoľníkoch zatiaľ nie je vytvorená, VR SAF sa ňou bude zaoberať v januári a februári, tak aby bola funkčná už počas kampane na asignáciu dane na jar 2026 a aby v tom čase bola SAF schopná vydávať systematicky potvrdenia o dobrovoľníckej činnosti.

11. Prístupy k financiám SAF

VR SAF prediskutovala optimálne nastavenie pre efektívne fungovanie financií SAF v nasledujúcom období. Všetky autorizácie sú už upravené vo Finančnom poriadku.

VR odporúča nasledujúcu úpravu prístupov k financiám SAF:

- Dispozičné práva vo VÚB: Richard Kollár, Ladislav Graus, Peter Topoľský, Andrej Turan
- Prístup do internet bankingu VÚB: Peter Topoľský + jeden prístup pre VR SAF (Andrej Turan) - ak je to možné.
- Platobné karty: VR požiadava o vydanie platobnej karty pre bežné výdavky VR SAF

VR odporúča nasledujúcu úpravu prístupov k administrácii financií SAF:

- Archív účtovníctva (fyzicky a online): Ľubomír Tomovič - účtovník SAF
- Prehľad čerpania: Peter Topoľský - pasívny prístup VR
- Online účtovný denník výdavkov z kapitoly rozpočtu VR SAF (správca FM SAF prístup VR)
- Účtovný denník asignácie z dane (správca FM SAF, prístup VR)
- Čerpanie sekcií: doriešiť prístup členov VR SAF
- Daňové priznanie: podáva Ľubomír Tomovič - účtovník SAF
- Účtovná závierka: pripravuje Ľubomír Tomovič - účtovník SAF

Uznesenia VR SAF

Všetky uznesenia boli prijaté jednohlasne (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo), ak nie je uvedené inak.

1. VR SAF poveruje RK, aby do konca roku 2025 zabezpečil nastavenie prístupových práv k financiám SAF podľa odporúčaní VR SAF.
2. VR SAF poveruje RK a FM SAF, aby do konca roku 2025 zabezpečili prístup k administrácii financií SAF podľa odporúčaní VR SAF.
3. VR SAF poveruje RK dohodnúť a uzatvoriť zmluvy s FM SAF, účtovníkom SAF a poskytovateľom IT služieb SAF na rok 2026 do konca roku 2025, tak aby reflektovali vyššie uvedené požiadavky.

12. Valné zhromaždenie SAF (VZ SAF)

VR prediskutovala organizáciu VZ SAF v decembri 2025.

- Formát: online, max. 90 minút prostrednítvom služby Google Meet
- Program VZ SAF je VR povinná podľa Stanov SAF rozoslať 2-3 týždne vopred aj s podkladmi, termín oznámi RK komisiám a klubom hneď, vytvoria sa aj návratky od zástupcov klubov.
- VR SAF na ďalšom stretnutí osloví vopred možných sčítačov hlasov (musia ovládať Stanovy) a zapisovateľa. VR pripraví aj online prezenčku plus formuláre na online hlasovanie.
- Na VZ SAF sa postupne bude schvaľovať: Plán činnosti SAF na rok 2026 (RK osloví sekcie a získa podklady), Rozpočet SAF (len predbežný, keďže nepoznáme výšku PUŠ na rok 2026). Je potrebné schvaľovať aj zmluvy nad 50 000 Eur, t.j. Na VZ potvrdiť podpis všetkých zmlúv o PUŠ v roku 2025. Ak sa predtým schália nové Stanovy, už to nemusí byť potrebné.
- VZ SAF prerokuje aj Výročnú správu VR SAF, ktorú pripraví RK.
- VZ SAF prejedná zmenu Stanov a bude hlasovať o ich prijatí. Predtým ešte VR SAF predloží nový text na verejnú diskusiu členom SAF.
- VR na VZ SAF zverejnení mená nových čestných členov SAF. Na webe SAF zverejní ich profily.
- VR na VZ SAF otvorí diskusiu členov SAF o organizácii Výročného banketu SAF a udeľovania výročných cien SAF v roku 2026 a neskôr.

Uznesenia VR SAF

Všetky uznesenia boli prijaté jednohlasne (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo), ak nie je uvedené inak.

1. VR SAF rozhodla o konaní VZ SAF dňa 17.12.2025 o 19:00.
2. RK pripraví linky na stretnutie cez službu google meet.
3. RK rozošle do 27.10.2025 klubom info o konaní VZ SAF a pripraví návrhy pre zástupcov klubov.
4. RK pripraví online hlasovacie formuláre a online prezenčnú listinu na VZ.
5. VR osloví členov DR a Rozhodcovskej komisie SAF, aby sa stali členmi volebnej komisie a sčítačmi hlasov na VZ.
6. VR SAF pripraví do 2.12.2025 (predbežný) Rozpočet SAF na rok 2026 a predloží ho VZ SAF ako podklad.
7. RK osloví do 27.10.2025 sekcie, aby informovali do 10.11. o vrcholových podujatiach v roku 2026, na ktoré plánujú vyslať reprezentáciu a o ďalších plánoch sekcií na rok 2026.
8. RK pripraví v mene VR SAF na základe informácií sekcií plán činnosti SAF na rok 2026 a predloží ho VZ SAF ako podklad do 2.12.2025.
9. RK pripraví Výročnú správu VR SAF a spojí ju s účtovnou závierkou SAF za rok 2024. Podklad predloží VZ SAF ako podklad do 2.12.2025. .
10. RK v mene VR SAF požiada sekcie o informáciu o ich VZ SAF sekcií do 27.10.2025.
11. VR SAF zabezpečí zverejnenie informácií o nových čestných členoch SAF prostrednítvom webstránky SAF a sociálnych sietí SAF a sekcií deň po VZ (18.12.2025).

13. Asignácia dane

- VR SAF skonštatovala, že má záujem na tom, aby SAF bola aj v roku 2026 poberateľom prostriedkov z assignovanej dane.

Uznesenia VR SAF

Uznesenie bolo prijaté jednohlasne (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo).

1. VR SAF poverila RK zaregistrovaním SAF ako poberateľa assignovanej dane na rok 2026 u notára (deadline 15.12.2025)

14. Príprava Organizačného poriadku SAF

- VR SAF presunula túto položku programu pre nedostatok času na ďalšie stretnutie VR SAF. Množstvo bodov Organizačného poriadku vyplynie z návrhu nových Stanov.

15. Výber termínu ďalšieho stretnutia

VR SAF sa dohodla na termíne najbližšieho stretnutia VR SAF vo **štvrtok 13.11.2025**.

- Témy stretnutia budú
 - Stanovy SAF,
 - kontrola prípravy Valného zhromaždenia SAF,
 - v prípade času aj príprava ďalších dokumentov SAF: Členský poriadok SAF, Organizačný poriadok SAF

16. Dlhodobý plán agendy VR SAF

- Finančný poriadok - ukončené 10/25
- Disciplinárny poriadok - ukončené 10/25
- Finančné a administratívne smernice SAF - prebieha - plán ukončenia 11/25
- Organizačný manuál SAF - prebieha - plán ukončenia 06/26
- ISŠ2 - prebieha - trvalá úloha (systematicky riešiť 02-04/26)
- Registrácia assignácie dane - vykonať 11/25
- Valné zhromaždenie SAF - vykonať 11-12/25 (Výročná správa VR SAF)
- Čestní členovia SAF - za rok 2025 plán ukončenia 10/2025, spustiť opäť 03/26, deadline pre komisiu 05/26
- Stanovy SAF - prebieha - plán ukončenia 12/25
- Rebranding SAF - začína - plán ukončenia 10/26
- Revízia zmluv s kontraktormi SAF - začína - plán ukončenia 12/25
- Pravidlá členstva SAF - otvoriť 11/25
- Prístup k bankovým účtom SAF - vyriešiť 11-12/25
- Revízia Súťažných poriadkov ultimate a discgolfu - 12/25
- Organizačný poriadok SAF - otvoriť 12/25 - 01/26

- Smernica o dobrovoľníkoch - otvoriť 01/26
- Volebný poriadok SAF - otvoriť 02/26
- Športový odborníci SAF, tréneri, akreditácie - otvoriť 02-03/26
- Štatút reprezentanta SAF - otvoriť 03/26
- Antidopingové vzdelávanie SAF - otvoriť 05/26
- Revízia PR, webu a komunikácie SAF - otvoriť 08/26 (spolu s rebrandingom)
- Email, dátové uložisko, archivácia dát - otvoriť 08/26 (zatiaľ cez slu.sk)
- Banket a výročné ceny SAF 2026 - otvoriť 08/26

17. Organizačný manuál SAF

RK členom VR predstavil zmeny v Organizačnom manuále SAF. Stále je potrebné doplniť doň množstvo informácií. Ukončenie základnej práce na dokumente sa očakáva v júni 2026.

Uznesenia VR SAF

Uznesenie bolo prijaté jednohlasne (3 hlasmi za, 0 proti, 0 sa zdržalo).

1. VR SAF poverila AT zostavením prehľadu výsledkov ultimate reprezentácie (národné tímy aj kluby) od roku 2000 do dnes pre potreby Manuálu do 31.3.2026.

RK o 21:40 ukončil zasadanie VR SAF.

Zapísal

Richard Kollár, v.r.

Zápisnicu overili

Ladislav Graus, Andrej Turan

Slovenská asociácia Frisbee

Prezenčná listina zo stretnutia Výkonnej rady

Dátum: 23.10.2025, Čas: 19:00 - 21:40

Meno a priezvisko	Funkcia	Spôsob potvrdenia účasti	Dátum a čas potvrdenia
Richard Kollár	Predseda	Emailové potvrdenie	23.10.2025, 09:54
Andrej Turan	Podpredseda	Emailové potvrdenie	23.10.2025, 11:19
Ladislav Graus	Člen	Emailové potvrdenie	23.10.2025, 11:55

Vypracoval: Richard Kollár

Dátum: 24.10 2025